

D.V.R.

Documento Valutazione dei Rischi

Software web versione 1.0 beta



Guida all'uso.

Inserimento di un nuovo DVR

Versione della guida 1.0 del 25/06/2013

La maschera di Login

Documento Valutazione Rischi

Portale Servizi

Accedi

Nome utente

Password

Accedi!

Pulisci

La prima operazione da fare è autenticarsi con Nome Utente e Password, inserite i dati e cliccate su “Accedi”.

La homepage del servizio

Una volta effettuato il login vi troverete nella Home principale dell’applicazione, per il momento trascureremo la voce “Apri documento esistente” e vedremo come inserire un nuovo documento dal quale stampare il DVR, quindi clicchiamo su “Crea nuovo documento”.

Documento Valutazione Rischi

Portale Servizi

Benvenuto in Documento Valutazione Rischi

Crea nuovo documento

Apri documento esistente

Powered by P4A - PHP For Applications 3.8.1

Iniziamo a creare il nostro documento

Documento Valutazione Rischi

Portale Servizi

Selezione azienda

Prima di creare il documento inserire un'azienda oppure selezionarne una esistente

Crea nuova azienda

Apri azienda esistente

Powered by P4A - PHP For Applications 3.8.1

In “Selezione azienda” cliccare su “Crea nuova azienda” per poter inserire i dati del cliente

I primi dati richiesti

Documento Valutazione Rischi

[Portale Servizi](#)

Azienda

Definisci un codice Ateco

Questo software consente la creazione di un DVR partendo da un template preesistente oppure partendo da un nuovo codice.

Ricerca un codice ateco dai modelli preconfigurati
 Ricerca un nuovo codice ateco per la creazione di un DVR libero

Codice Ateco

Powered by P4A - PHP For Applications 3.8.1

Questo software consente la creazione di un DVR da template preconfigurati, classificati secondo la codifica Ateco. La maschera propone in automatico la selezione di tali template.

Per selezionare un template cliccare su "Selezione" e scegliere il template desiderato.

Documento Valutazione Rischi

[Portale Servizi](#)

Azienda

Definisci un codice Ateco

Questo software consente la creazione di un DVR partendo da un template preesistente oppure partendo da un nuovo codice.

Ricerca un codice ateco dai modelli preconfigurati
 Ricerca un nuovo codice ateco per la creazione di un DVR libero

Codice Ateco

[Selezione]

Servizi degli acconciatori, manicure, pedicure e trattamenti estetici

Attività dei consulenti del lavoro

ATTIVITÀ LEGALI E CONTABILITÀ

Servizi dei saloni di barbieri e parrucchiere

Ristorazione con somministrazione

Documento Valutazione Rischi

[Portale Servizi](#)

Azienda

Definisci un codice Ateco

Questo software consente la creazione di un DVR partendo da un template preesistente oppure partendo da un nuovo codice.

Ricerca un codice ateco dai modelli preconfigurati
 Ricerca un nuovo codice ateco per la creazione di un DVR libero

Codice Ateco

Powered by P4A - PHP For Applications 3.8.1

Una volta effettuata la scelta ci basterà cliccare su "Conferma e prosegui la creazione dell'azienda" per spostarci nella maschera successiva.

I dati della nostra azienda

Documento **Valutazione Rischi**

Portale **Servizi**

Azienda

Codice

Tipo
 Committente
 Sede

Denominazione Azienda s.r.l.

Indirizzo Via Roma

Comune Falciano del Massico ... **CAP** 81030 **Prov** CE

Telefono **Fax**

Piva **Codice fiscale**

Email

Iscrizioni

Num. Iscrizione REA Ex Reg. Ditte

Data Iscrizione REA

Num. Iscrizione Albo Artigiani AIA

Data Iscrizione AIA

Data Iscrizione REC

Camera Commercio

Powered by P4A - PHP For Applications 3.8.1

Siamo nella maschera d'inserimento dati della nostra azienda, una volta completata la procedura clicchiamo semplicemente sull'icona di salvataggio a sinistra.

Documento **Valutazione Rischi**

Portale **Servizi**

Azienda

Procedi con il DVR

Azienda creata con successo, per stampare il DVR cliccare sul seguente pulsante.

Dati

Codice

Tipo
 Committente
 Sede

Denominazione Azienda s.r.l.

Indirizzo Via Roma

Comune Falciano del Massico ... **CAP** 81030 **Prov** CE

Telefono **Fax**

Piva **Codice fiscale**

Email

Iscrizioni

Num. Iscrizione REA Ex Reg. Ditte

Data Iscrizione REA

Num. Iscrizione Albo Artigiani AIA

Data Iscrizione AIA

Data Iscrizione REC

Camera Commercio

Powered by P4A - PHP For Applications 3.8.1

La conferma del successo dello step precedente ci verrà data dal messaggio che si aprirà sopra la maschera, una volta visualizzato dovremo cliccare su "Prosegui" per spostarci verso gli ultimi passi richiesti per poter generare il nostro DVR.

La schermata di generazione



Documento Valutazione Rischi 001 - admin admin

Portale Servizi

Gestione DVR

Creazione DVR

Genera | Stampa | Elimina

Data Stampa: ... Versione definitiva Data creazione:

Dati per 'ACCOGLIENZA CLIENTI'

Attrezzature: 3 > Dpi: 1 > Sostanze: 0 > Schede Tecniche: 0 > Opere Provvisionali: 0

Nuova | Modifica | Elimina

Modifica:

Rischi per 'ACCOGLIENZA CLIENTI'

Nuova | Modifica | Elimina

| Descrizione | Probabilita | Magnitudo | Rischio |
|-------------|-------------|-----------|---------|
|-------------|-------------|-----------|---------|

Powered by P4A - PHP For Applications 3.8.1

Azienda

[24] Azienda s.r.l.
Via Roma
81030
PIVA
ATECO: 96.02.01
Tel.
Fax
Email

Soggetti
Allega File

Attività Lavorative

Nuova | Modifica | Elimina

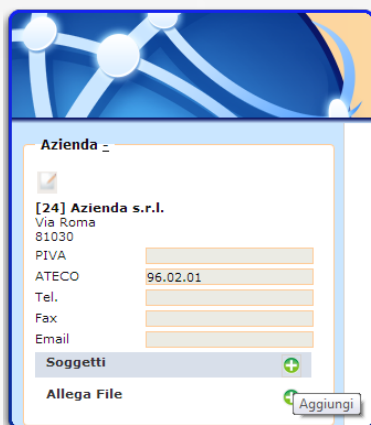
| Descrizione |
|--------------------------------------|
| ▶ ACCOGLIENZA CLIENTI |
| LAVAGGIO CAPELLI |
| COLORAZIONE DEI CAPELLI |
| COLPI DI SOLE O MECHES |
| TAGLIO DEI CAPELLI |
| TRATTAMENTO PERMANENTE ACCONCIATORI |
| MESSA IN PIEGA |
| CONGEDO CLIENTI |
| PULIZIA DEGLI AMBIENTI E DEI SERVIZI |

Moduli
Checklist

Siamo giunti nella schermata di creazione del DVR.

Da questo punto si gestirà tutto il documento di valutazione dei rischi, dalla pulsantiera della sezione "Creazione DVR" è possibile la generazione e la stampa. Prima di generare il DVR servirà inserire necessariamente i soggetti e l'allegato planimetrico. Vediamo di seguito come procedere prima di generare il documento.

L'inserimento dei soggetti facenti parte della nostra azienda



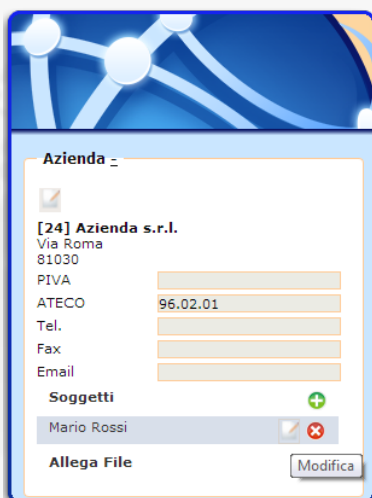
The screenshot shows a web interface for managing a company. At the top, there's a header with a blue and white graphic. Below it, the main area is titled 'Azienda _'. There's a checkbox and a plus sign icon. The company details are: [24] Azienda s.r.l., Via Roma, 81030. Below this are input fields for PIVA, ATECO (with value 96.02.01), Tel., Fax, and Email. A 'Soggetti' section has a green plus icon and an 'Aggiungi' button. At the bottom, there's an 'Allega File' button.



The screenshot shows a 'Soggetto' form. At the top, there's a title bar with a close button (X) and a save icon. Below the title bar, there's a button labeled '[S] Conferma e salva'. The form fields are: Denominazione, Cognome, Nome, Indirizzo, Comune, Prov, CAP, Telefono, Fax, Piva, Codice fiscale, and Email.

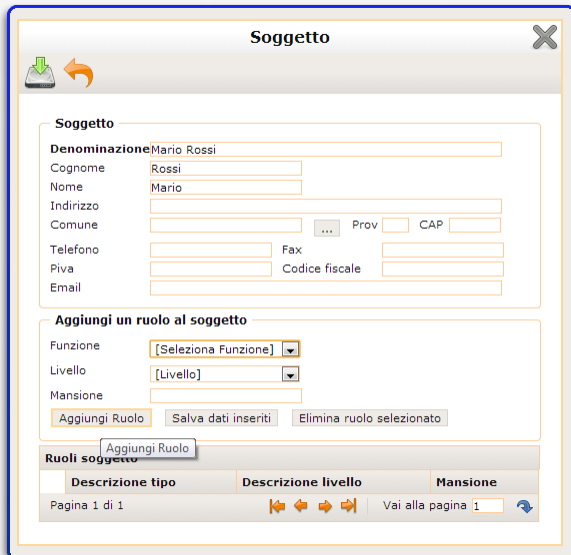
Per inserire un soggetto che fa parte della nostra azienda clicchiamo sul tasto "+" di fianco la voce "Soggetti"

A questo punto dobbiamo inserire i dati richiesti, semplici dati anagrafici, una volta fatto, clicchiamo sull'icona di salvataggio in alto a sinistra.



The screenshot shows the same 'Azienda _' interface as before. The 'Soggetti' section now has a list with one entry: 'Mario Rossi'. To the right of the entry are a pencil icon and a red X icon. Below the list, there's a 'Modifica' button. The 'Allega File' button is still present at the bottom.

Una volta inserito un soggetto questo comparirà nell'elenco a sinistra, ora dobbiamo assegnargli dei ruoli, clicchiamo quindi sull'icona di modifica di fianco al soggetto interessato.



Soggetto

Soggetto

Denominazione: Mario Rossi

Cognome: Rossi

Nome: Mario

Indirizzo: _____

Comune: _____ Prov: _____ CAP: _____

Telefono: _____ Fax: _____

Piva: _____ Codice fiscale: _____

Email: _____

Aggiungi un ruolo al soggetto

Funzione: [Seleziona Funzione]

Livello: [Livello]

Mansione: _____

Aggiungi Ruolo Salva dati inseriti Elimina ruolo selezionato

Aggiungi Ruolo

Ruoli soggetto

| Descrizione tipo | Descrizione livello | Mansione |
|------------------|---------------------|----------|
|------------------|---------------------|----------|

Pagina 1 di 1 Vai alla pagina 1

Selezionato il soggetto dovremo assegnargli dei ruoli, per farlo clicchiamo sulla voce “Aggiungi ruolo”, vedremo le voci “Funzione” e “Livello” portarsi sui campi di default, clicchiamo su queste due voci e selezioniamo la funzione ed il livello svolti dal soggetto nella nostra azienda. La voce “Mansione” è obbligatoria per gli operatori. Una volta selezionato tutto clicchiamo su “Salva dati inseriti”, la conferma del successo dell’operazione ci sarà data dalla comparsa dei dati appena inseriti nell’elenco “Ruoli soggetto”

Allegare un file



Azienda -

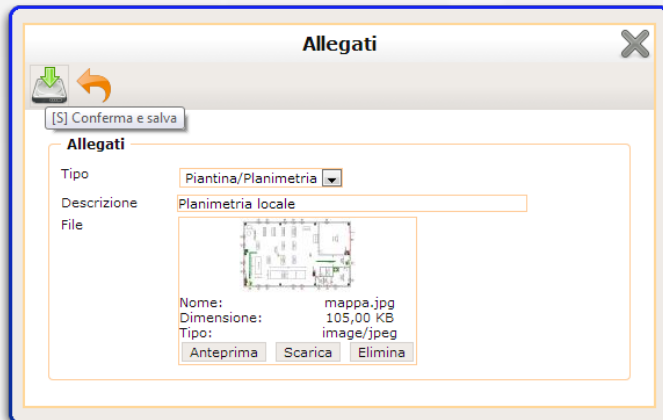
[24] Azienda s.r.l.
Via Roma
81030
PIVA _____
ATECO 96.02.01
Tel. _____
Fax _____
Email _____

Soggetti

Mario Rossi

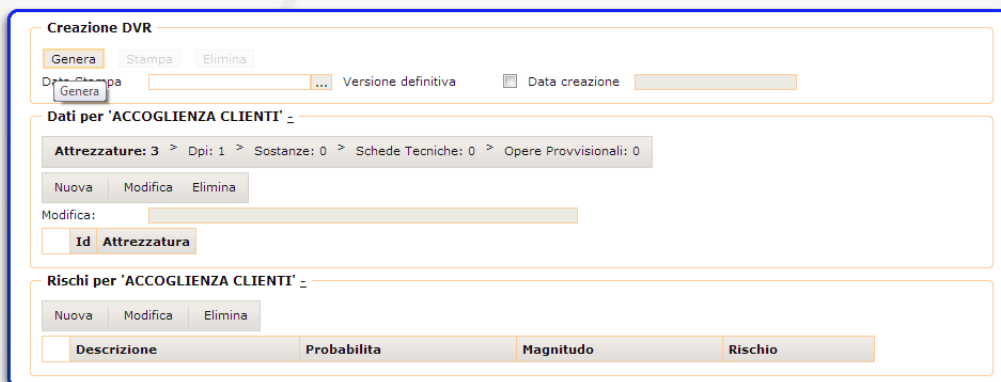
Allega File

Per rendere completo il nostro DVR, avremo bisogno di allegare la planimetria, sotto l’elenco dei soggetti abbiamo la voce “Allega un file”, cliccando sul pulsante ‘+’ si apre la maschera successiva.



Selezionando il tipo “Planimetria” e inserendo una descrizione, comunque necessaria, si sceglie il file dal proprio PC.

La generazione del DVR



Dopo aver completato tutte le procedure viste in questa breve guida siamo pronti a generare il DVR per la nostra azienda, non dovremo far altro che cliccare su “Genera”, dopo qualche secondo di attesa diventeranno cliccabili anche i tasti “Stampa” ed “Elimina”, utilizziamo il primo per ottenere il DVR in formato PDF. Le stampe generate riportano la scritta “BOZZA” al centro pagina, per generare la versione definitiva spuntando la voce “Versione definitiva” e generando nuovamente il DVR.